

臺北市南港區成德國民小學114學年度第2次校務會議紀錄

會議時間：115年1月26日（星期一）上午10時30分

會議地點：四維樓視聽教室

主 席：校長連世傑 出席人員：詳簽到表 紀錄：文書幹事洪志雄

壹、報到(報告出席人數)

校務會議應到24人，實到21人，已達法定開議人數。

貳、主席宣布開會(確認會議議程)

參、主席致詞摘要

校務會議每學期分為寒、暑假各一次，其中家長代表由家長會家長推選，首先感謝五位家長代表百忙之中抽出時間出席校務會議、以及一位學生代表列席與會。學校校務發展需要有一個願景(藍圖)，也區分很多部分願景的區塊組成，教務、學務、總務及輔導各行政處室有各自的藍圖，各自有排定的時程去推展業務，使其校務不斷的躍升而進步，而規劃執行各項業務則需各位老師的協助及幫忙，尤以家長有力度的支持是非常重要的，這點是需要大家來努力的方向，讓成德國小校務能蒸蒸日上。近年來因少子化而有減班的情形，學校附近許多興建大樓的上班族可以將其孩子送來本校就讀，讓本校能維持一定班數，無論是社團的經營、課程的精心安排及空間的改善等等，滿足學生的需求促使學校有深度與精緻化辦學。

肆、家長會長致詞摘要

感謝各行政處室在連校長的領導下，學校的創新及用心，讓我參與學校各項活動於有榮焉。我真的很感動也謝謝學校能良善的持續做好溝通橋樑，讓孩子們在這個環境中能更安心、穩定的學習成長。

伍、教師代表致詞摘要

感謝校長、各行政處室的幫忙，以及家長會的參與及支持。各位老師們的辛勤教學，讓教師會能夠順利的運作。校務會議攸關校務的運行與發展穩定，各處室主任組長及老

師在每項工作環節都兢兢業業的去執行，家長會亦扮演著舉足輕重的角色支持，相輔相成，一起共同通力合作！

陸、宣讀上次會議決議事項(114學年度第2次校務會議決議事項請詳會議手冊)

柒、各處室業務報告(請詳會議手冊)

捌、提案討論

案由一：114學年度第2學期教學材料(含簿本、美勞材料等...)併入四聯單「其他代辦費用」收費項目。(提案單位：教務處)

說明：

- 1、為方便家長繳費方便，教學材料(含簿本、美勞材料...)併入四聯單「其他代辦費用」收費項目收費。(收費項目如附件一)
- 2、依「臺北市公私立國民小學及國民中學雜費及代收代辦費收支辦法」，「其他代辦費用」收費項目需經有家長代表參加之行政會議通過始得列入執行。

擬辦：提校務會議討論，通過後辦理。

決議：本議案進行不記名投票，結果：贊成20票，反對0票，主席宣布議決通過。

案由二：有關「本校性騷擾防治、申訴及懲處規範」請議決後公告實施。(提案單位：人事室)

說明：

- 1、依據臺北市政府教育局114年11月7日北市教人字第1143112221號函轉依教育部101年9月26日臺訓(三)字第1010156729號書函略以重申各級學校依據性騷擾防治法第7條及性別平等工作法第13條訂定性騷擾防治措施(包含三法整合之處理機制)等校內章則，均屬校務重大事項，應經學校性別平等教育委員會討論通過後，再提請校務會議議決通過(附件二)。
- 2、本案業經本校115年1月7日性別平等教育委員會討論通過。

擬辦：提請校務會議通過後公告實施。

決議：本議案進行不記名投票，結果：贊成20票，反對0票，主席宣布議決通過。

玖、臨時動議

教師代表回饋有關支持母親節辦理園遊會活動的意見如下：

- 1、級任老師分身乏術需要人手支援。
- 2、典禮頒獎、志工戲劇到轉場園遊會準備時間非常緊縮。
- 3、有些販賣攤位不需要消費就蓋章，有些攤位要消費才蓋章，家長覺得很疑惑。
- 4、攤位希望全面使用園遊券購物。
- 5、請評估高年級攤位設置位置，借用前方科任等教室有其不方便。

決議：屆時提送園遊會籌備工作會議研議。

壹拾、 散會11時40分